

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ СШ №11 с.Тенгинка  
МО Туапсинский район  
\_\_\_\_\_С.А.Арудова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о тренерском совете в муниципальном бюджетном**  
**учреждении спортивной школе № 11 с. Тенгинка**  
**муниципального образования**  
**Туапсинский район**

Принято

тренерским советом

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о тренерском совете в муниципальном бюджетном учреждении**  
**спортивной школы № 11 с. Тенгинка муниципального образования**  
**Туапсинский район**

**1. Общие положения**

1.1. Тренерский совет является органом самоуправления муниципального бюджетного учреждения спортивной школы № 11 с. Тенгинка муниципального образования Туапсинский район (далее – Положение).

1.2. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса МБУ СШ № 11 с. Тенгинка (далее – Учреждение).

1.3. Тренерский совет Учреждения создается на неопределенный срок и действует на основании Положения о тренерском совете. Положение о тренерском совете разрабатывается в соответствии с Уставом Учреждения.

1.4. Положение о тренерском совете принимается большинством голосов на собрании работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

**2. Основные задачи тренерского совета**

2.1. Обобщение результатов деятельности тренерского состава отделений по видам спорта;

2.2. Повышение уровня тренировочной работы;

2.3. Внедрение в практику передового педагогического опыта.

**3. Состав тренерского совета,  
организация его деятельности**

3.1. В состав тренерского совета входят: заместитель директора, инструктор-методист, все тренеры Учреждения.

3.2. Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год.

3.3. Тренерский совет работает по утверждённому плану.

3.4. Заседания тренерского совета проводятся 1 раз в месяц и продолжительность заседаний не должна превышать 2-х часов рабочего времени.

3.5. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания тренерского совета.

3.6. На заседание тренерского совета могут быть приглашены: директор, медицинская сестра, спортсмены, родители.

3.7. Во время тренерского совета ведётся протокол, в котором кратко отражается содержание обсуждаемых вопросов, выступление членов совета и

постановления по данному вопросу. Протоколы подписываются председателем и секретарём, сдаются в административную часть Учреждения.

3.8. Решения тренерского совета принимаются открытым голосованием при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.9. Все решения тренерского совета утверждаются директором.

3.10. По всем спорным вопросам окончательное решение принимает директор Учреждения.

3.11. Организацию работы, контроль за выполнением решений и рекомендаций тренерского совета осуществляет председатель и инструктор-методист. На очередных тренерских советах они докладывают о результатах проделанной работы.

#### **4. Структура Тренерского совета.**

4.1. Членами Тренерского совета являются все тренеры Учреждения, а также иные работники, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

4.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является директор Учреждения.

4.3. Секретарем Тренерского совета является инструктор-методист Учреждения.

#### **5. Функции Тренерского совета.**

5.1. Тренерский совет разрабатывает программы спортивной подготовки по видам спорта.

5.2. Тренерский совет организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта.

5.3. Тренерский совет изучает, обобщает, внедряет и распространяет опыт ведущих тренеров спортивных школ Краснодарского края, России.

5.4. Тренерский совет участвует в разработке стратегических документов Учреждения (Устава, коллективного договора, др. локальных актов школы).

5.5. Тренерский совет рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность тренировочного процесса в целом.

5.6. Тренерский совет рассматривает вопросы перевода спортсменов на следующий этап подготовки.

5.7. Тренерский совет рассматривает вопросы отчисления спортсменов из Учреждения.

5.8. Тренерский совет рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.

5.9. Тренерский совет рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и спортсменов Учреждения.

5.10. Тренерский совет рассматривает вопросы поощрения отличившихся спортсменов и тренеров.

5.11. На заседаниях Тренерского совета имеют право присутствовать родители при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов спортсменов.

## **6. Документация Тренерского совета.**

6.1. Заседания совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Тренерского совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

## **7. Права Тренерского совета.**

7.1. Вносить предложения по организации и разработке необходимой документации для проведения тренировочной работы, спортивно-массовых мероприятий Учреждения.

7.2. Рекомендовать тренеров и спортсменов к поощрению, принимать меры дисциплинарного воздействия на тренеров и спортсменов, не выполняющих Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

7.3. Вносить предложения по внедрению эффективных форм, средств, методов тренировочной работы, передового опыта.

7.4. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте.

7.5. Вносить предложения по организации и содержанию аттестации тренеров.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

8.2. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

8.3. В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.